云南工业干部培训基地学员宿舍及教研基地使用

申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | | | | | | | |
| 用途 |  | | | | | | | |
| 联系人 |  | | 电话 | |  | | | |
| 类型 | 会场名称/房间号 | 需用间数 | | 使用时间（上午/ 下午/晚上） | | 单价 | 合计 | 备注 |
| 单间 |  |  | |  | |  |  |  |
| 标间 |  |  | |  | |  |  |  |
| 报告厅 |  |  | |  | |  |  |  |
| 会议室 |  |  | |  | |  |  |  |
| 讨论室 |  |  | |  | |  |  |  |
| 申请单位领导签字(盖章) |  | | | | | | | |
| 学员宿舍及基地可用条件及安排建议（后勤部报告） |  | | | | | | | |
| 学院领导审批 |  | | | | | | | |